

**Утверждено:  
Постановлением Администрации Барышевского сельсовета  
Новосибирского района Новосибирской области  
от 15.08.2016 2016 г. № 327**

# **УСТАВ**

**Муниципального казенного учреждения  
Барышевский культурный центр Радуга**

**с. Барышево  
2016 г.**

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение Барышевский культурный центр Радуга (в дальнейшем именуемое «Учреждение») создано в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и зарегистрировано Постановлением администрации Барышевского сельсовета от 17 апреля 2012 г. № 60.

Учредителем Учреждения является Администрация Барышевского сельсовета.

**Полное наименование Учреждения:** Муниципальное казенное учреждение Барышевский культурный центр Радуга.

**Сокращенное наименование Учреждения:** МКУ БКЦ Радуга.

Местонахождение: Новосибирская область, Новосибирский район, с. Барышево, Институтский переулок, 4.

**Почтовый адрес:** 630554, с. Барышево, Институтский переулок, 4.

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.2. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Администрация Барышевского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - Администрация Барышевского сельсовета). В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 — ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 44 Устава администрации Барышевского сельсовета от имени Учредителя его функции осуществляет администрация Барышевского сельсовета.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, лицевой счёт в отделении казначейства, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием, штампы и бланки установленного образца. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.3. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.5. Учреждение создаётся без ограничения срока деятельности.

1.6. Учреждение имеет право открывать досуговые центры на территории администрации Барышевского сельсовета.

## 2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности учреждения

2.1. Основными принципами деятельности Учреждения являются:

- обеспечение конституционного права граждан РФ на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемым Учреждением;

- гуманистический характер деятельности Учреждения, приоритет общечеловеческих ценностей жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

- содействие в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии, самобытных и национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условия многонационального государства;

- развитие творческих способностей детей и взрослых.

2.2. Учреждение создаётся в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении, развитии и популяризации народной традиционной культуры, патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан поддержки любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой и социально-культурной инициативы населения, организации его досуга и отдыха, оздоровления граждан, пропаганды достижений здорового образа жизни.

2.3. Для выполнения уставных целей Учреждение решает следующие задачи:

- создание и развитие творческого и ресурсного потенциала для обеспечения культурной, просветительской, досуговой деятельности разных видов и форм через объединение функций Учреждения;

- всестороннее духовное и творческое развитие личности, поддержка деятельности клубных формирований и любительских объединений;

- совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельность максимально возможного числа жителей с. Барышево.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- организация и проведение мероприятий по организации досуговой деятельности молодежи и других групп населения (кружки, студии, группы, любительские объединения, клубы по интересам, курсы по прикладному творчеству, школы эстетического воспитания, изобразительного, декоративно-прикладного искусства, игротки, мастерские.)

- организация и проведение фестивалей, форумов, презентаций, балов, карнавалов, народных гуляний, обрядов в соответствии с местными обычаями и традициями, игровых программ, театральных представлений и праздников, танцевально-развлекательных, концертных, театральных программ, выставок и других мероприятий творческой направленности областного, регионального, межрегионального, международного уровней;

- организация работы разнообразных форм просветительской деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;

- организация работы разнообразных форм просветительской деятельности (лектории, литературные гостиные, экскурсии, лекции, встречи, выставки, тематические вечера, устные журналы и др.)

- организация мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, по раскрытию творческого потенциала молодых людей, по привлечению зрительской аудитории, проведение маркетинговых исследований в сфере культурно-досуговой деятельности;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других программ;

- обеспечение деятельности народных коллективов,

- предоставление в рамках возможностей Учреждения платных услуг социально-культурного характера населению с учетом его возможностей и потребностей;

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, реализация репертуарно-методического материала.

- осуществление гастрольной деятельности;

- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Учреждения;

- кинопоказ на стационарной и выездной основе.

2.5. Деятельность, направленная на сохранение и развитие культуры, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах, является основной деятельностью Учреждения.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- услуги по предоставлению напрокат ауди, видеоносителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, театрального реквизита, культинвентаря;
- услуги по звукозаписи и видеозаписи;
- услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;
- проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч;
- показ экспозиций выставок;
- услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;
- выставка и продажа произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;
- организация ярмарок народного творчества, аттракционов;
- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных акций.
- деятельность, связанная с прокатом и показом фильмов, кинопоказ на стационарной и выездной основе;
- поздравление с выездом, в том числе на дом;
- предоставление помещений культурного центра для проведения мероприятий, концертов, цирковых театрализованных представления;
- ксерокопирование, сканирование, набор текста, полиграфическая деятельность, изготовление печатной продукции (буклеты, флайеры, портфолио, тематические альбомы);
- написание сценариев для концертов, тематических вечеров, театрализованных представлений и массовых зрелищных мероприятий;
- занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках;
- сдача в аренду имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Барышевского сельсовета по согласованию с Учредителем.

2.7. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретённое за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Учреждение получает лицензию в установленном порядке.

### **3. Права и обязанности учреждения**

3.1. Учреждение имеет право:

- осуществлять владение и пользование закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- осуществлять в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых создано Учреждение;

- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участвовать в установленном порядке в реализации государственных, муниципальных и иных целевых программ в сфере культуры,

- создавать, реорганизовывать и ликвидировать по согласованию с Учредителем филиалы, представительства и иные структурные подразделения Учреждения;

- образовывать и вступать в созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации культурно - творческие объединения и союзы;

- принимать участие в международной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять иные виды деятельности, отнесенные к компетенции Учреждения

### 3.2. Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства, определенные настоящим Уставом, в соответствии с требованиями законов и иных нормативно-правовых актов

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечить им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату;

- обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причинённый их жизни и здоровью;

- гарантировать соблюдение прав и свобод работников Учреждения, участников его клубных формирований и обычных посетителей;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем в пределах законодательства Российской Федерации. За искажение государственной отчётности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

- выполнять другие обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждению обеспечивается защита его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, поддержка органов государственной власти и местного самоуправления, в том числе и финансовая.

3.4. Органы государственной власти и местного самоуправления не вмешиваются в профессионально-творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 4. Управление и руководство Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в установленном порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органом управления Учреждения является его директор. Прием и увольнение директора осуществляется Учредителем. Заключение контракта с директором является основанием для издания приказа о назначении на должность.

4.3. Директор действует на основании настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации, контракта с Учредителем, других обязательных для него и Учреждения нормативных актов, а также договора на право оперативного управления муниципальным имуществом.

4.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчётен Учредителю.

4.5. Директор обязан после подписания контракта передать Учредителю свою трудовую книжку.

4.6. Директор выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организация и выполнение программ, договорных и иных обязательств, принятых Учреждение;
- материально – техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- юридическое, экономическое, бухгалтерское, информационное обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечение Учреждения квалифицированными кадрами;
- обеспечение учета и сохранности документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы в государственных органах и прочих Учреждениях и предприятиях;
- в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, контрактом и настоящим Уставом распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, контракты, выдаёт доверенности;
- открывает расчётный и иные счета Учреждения;
- выдает доверенности на право совершать действия от имени Учреждения;
- заключает с работниками трудовые договоры;
- утверждает штатное расписание;
- устанавливает должностные оклады по итогам аттестации и отраслевой системы оплаты труда;
- устанавливает надбавки и другие выплаты стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда;
- осуществляет подбор и расстановку кадров;
- организует аттестацию работников;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка с учётом мнения трудового коллектива;
- в пределах своей компетенции издаёт приказы и утверждает инструкции, входящие в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников;
- обеспечивает беспрепятственное посещение представителями Учредителя всех культурно-массовых и иных мероприятий, проводимых в помещении Учреждения, в целях практического осуществления Учредителем своих контрольных функций;
- представляет Учредителю на утверждение годовые отчёты и бухгалтерские балансы Учреждения, включая его досуговые центры;
- представляет Учредителю по первому требованию его представителей оперативную (текущую) промежуточную и статистическую информацию для проведения объективного анализа деятельности Учреждения;
- несёт перед Учредителем персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.7. В Учреждении могут создаваться совещательные органы: художественный совет, методический совет, попечительский совет.

4.8. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению.

## 5. Имущество Учреждения

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Учреждение наделяется имуществом, необходимым для осуществления Уставной деятельности (здания, сооружения, оборудование, а также имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) на праве оперативного Управления.

Собственником имущества Учреждения является Барышевский сельсовет. Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет администрация Барышевского сельсовета.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих Уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Деятельность Учреждения полностью или частично финансируется Учредителем либо Уполномоченными им органами посредством передачи Учреждению денежных средств, выделенных по смете, или закрепления за ним иного имущества.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное ему Учредителем или уполномоченным им органом;
- доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешённой Учреждению хозяйственной деятельности;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При осуществлении разрешённой предпринимательской деятельности Учреждение самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счёт этих доходов в установленном порядке.

5.5. Имущество, приобретённое за счёт доходов от разрешённой предпринимательской деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и включается в состав имущества, подлежащего отдельному учёту в установленном порядке.

5.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закреплённым за ним имуществом и имуществом, приобретённым за счёт средств, выделенных ему по смете.

5.7. При осуществлении оперативного управления имуществом, закреплённым на его балансе, Учреждение обязано:

- эффективно использовать закреплённое на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния, закреплённого на праве оперативного управления имущества; это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого за Учреждением имущества; при этом не подлежат возмещению любые произведённые улучшения, закреплённого на праве оперативного управления имущества;
- осуществлять восстановление изнашиваемой части имущества. При этом имущество, вновь приобретённое взамен списанного (в том числе с износом) включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление, на основании сметы расходов. Списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания; включение, исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приёма-передачи.

5.8. Муниципальная собственность, закреплённая за Учреждением, может отчуждаться Учредителем в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

ской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах их полномочий.

## **6. Компетенция Учредителя Учреждения**

6.1. Администрация Барышевского сельсовета от лица Барышевского сельсовета осуществляет следующие функции и полномочия Учредителя Учреждения.

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения;
- утверждение передаточного акта для разделительного балансов;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждения промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;
- закрепление за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у Учреждения;
- назначение руководителя Учреждения и прекращения его полномочий, а также заключение трудового договора с ним, осуществление контроля его деятельности;
- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счёт средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;
- осуществление контроля над деятельностью Учреждения;
- принятие решения о согласовании структуры Учреждения штатного расписания Учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- осуществление функций и полномочий Учредителя Учреждения, установленные законодательством Российской Федерации.

## **7. Организация и финансирование деятельности учреждения**

7.1. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы её развития, исходя из целей, предусмотренных настоящим Уставом, наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов, необходимости творческо-производственного и социального развития.

7.2. Учреждение вправе использовать денежные средства, выделенные ему по смете, в строгом соответствии с их целевым назначением.

7.3. Источниками финансирования деятельности Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования Учреждения;
- сборы от продажи билетов на организуемые Учреждением культурно-досуговые мероприятия, а также доходы от предоставления сопутствующих услуг согласно Уставу и функционирования самокупаемых кружков;



- поступления по договорам на проведение работ и оказание услуг, заключённым с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- добровольные пожертвования, спонсорские вклады и дары юридических и физических лиц;

- доходы от разрешённой предпринимательской деятельности;

- другие источники финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, реализуемые Учреждением, устанавливаются по договоренности, согласно действующему законодательству.

7.5. Право Учреждения на получение пожертвований (даров) от российских и иностранных юридических лиц и граждан не ограничиваются

7.6. Финансирование должно обеспечивать:

- оплату труда работников (специалистов творческого, управленческого, производственного и вспомогательного персонала) как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам, выплату гонораров авторам произведений, используемых Учреждением;

- содержание зданий (включая расходы на коммунальные услуги, освещение, текущий и капитальный ремонт) оборудования, транспорта и (или) затраты их аренду;

- материальное обеспечение художественного воплощения творческих замыслов (создание новых постановок представлений, подготовку концертных программ и других видов массовых зрелищ, организацию фестивалей, выставок, проведение работ по созданию и обновлению экспозиций);

- оснащение Учреждения современными средствами и оборудованием;

- другие затраты, связанные с основной деятельностью Учреждения.

7.7. Запрещается нецелевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на осуществление основной деятельности Учреждения, в том числе размещение бюджетных средств на депозитных счетах кредитных организаций и приобретение ценных бумаг.

7.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам Учреждения отвечает Учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях, по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Учредителя.

8.3. Реорганизация Учреждения влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.

8.4. В случае ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию, которая представляет на утверждение ликвидационный баланс. Денежные средства и иное имущество Учреждения, оставшиеся после расчётов с кредитами, передаются Учредителю, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.5. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Ликвидация Учреждения считается завершённой после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. В случае ликвидации или реорганизации Учреждение обеспечивает учет и сохранность кадровой документации, а также ее своевременную передачу на хранение в установленном порядке.

8.9. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

## **9. Изменения и дополнения Устава**

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном Федеральным Законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу с момента их государственной регистрации.